様式第１７号

**年度 十勝ものづくり総合支援補助金　精算払請求書**

　　年　　月　　日

公益財団法人とかち財団

理事長　長澤　秀行　様

補助事業者　・住所

・(企業・団体名)

・代表者名　　　　　　　　　㊞

事業区分　：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業

（具体的事業名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　　年　　月　　日付公と財第　　号をもって補助金額確定通知書を受けた上記の事業に

係る補助金について、下記のとおり請求します。

記

補助金　精算払請求額　　　　　　　　　　　　　　円

　　　内訳　補助金の確定額　　　　　　　　円

　　　　　　概算払受領済額　　　　　　　　円

　　　　今回請求額　　　　　　　　　　円

【振込口座】

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名（本・支店名） | （　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 口座番号 | 普通・当座　 |
| 口座名義（フリガナ） | （　　　　　　　　　　　　　　　） |

※確認のため、通帳の該当記載部分のコピーを添付してください。

様式１８号

**取 得 財 産 処 分 申 請 書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

公益財団法人とかち財団

理 事 長　　長澤　秀行　様

　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　企業・団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　年度十勝ものづくり総合支援補助金に係る補助金により取得した財産を処分したい

ので、十勝ものづくり総合支援補助金交付要綱第１７条第２項及び交付要綱運用規準

第６条第１項の規定に基づき、下記のとおり申請します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 記

１　実施事業名

　　　事業区分　：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業

　（具体的事業名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

２　実施した事業の概要とその成果

　　　実績報告書のとおり

３　処分する財産

　　　財　産　名　：

　　　取得年月日　：　　　　　年　　月　　日

　　　取得価格　：　　　　　　　　　　　 円

４　財産処分の方法

　　　転用（成果活用型生産転用）

５　財産処分の理由　（注）補助事業の成果を活用して実施する事業であることが条件となりますので、

成果活用の内容等を含めて具体的にご記入ください。

６　誓約書

　　　別紙のとおり

別　紙

**誓　約　書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

公益財団法人とかち財団

理 事 長　　長澤　秀行　様

　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　企業・団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　取得財産処分の承認申請書を提出するにあたり、下記事項を遵守することを誓約

いたします。

　　なお、これらに違反もしくは相違のあった場合には、当該申請に係る承認の無効、

補助金の返納等の処置をとられても、一切の異議の申し立てをいたしません。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 記

１　令和２年度十勝ものづくり総合支援補助金に係る補助金により取得した財産は、

当該補助事業の成果を活用して実施する場合にのみ転用いたします。

２　十勝ものづくり総合支援補助金交付要綱第１７条第１項に定める期間中に当該

財産を再度処分する場合には、再申請を行います。